

**ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
ГБПОУ Сибайский педагогический колледж имени Б. М. Мамбеткулова
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
<i>1. Профсоюзные собрания</i>			
1.1	Итоги года. Отчет о работе профсоюзного комитета за 2022-2023 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Председатель профкома
1.2	О ходе выполнения Соглашения по охране труда за 2023 и заключение нового на 2024 год.	январь	Председатель профкома
1.3	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.	апрель	Председатель профкома Администрация колледжа
<i>2. Заседания профкома</i>			
2.1	Обсуждение и утверждение проекта отчета о работе профкома за 2022-2023 учебный год. Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Обсуждение создания и работы профсоюзной странички на сайте колледжа. Подготовка к празднику «День Учителя». Подготовка к юбилею колледжа.	сентябрь	профком
2.2	О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. Согласование графика отпусков работников колледжа. О новогодних профсоюзных подарках. О подготовке и проведении новогоднего корпоратива для сотрудников и преподавателей колледжа.	декабрь	Профком
2.3	Об обеспечении мер по сохранению и улучшению здоровья студентов, педагогов и работников колледжа. О подготовке и проведении празднования 23 февраля и 8 Марта.	февраль	Профком
2.4	Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза. Об организации летнего отдыха работников и детей членов профсоюза.	апрель	Профком
2.5	О подготовке колледжа к новому учебному году. О поощрении сотрудников по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.	июнь	Профком
<i>3. Информационная деятельность профкома</i>			
3.1	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Профком
3.2	Создание и обновление профсоюзной странички в интернете.	постоянно	Председатель профкома

3.3.	Ознакомление работников с нормативными документами по вопросам нормирования и оплаты труда, социальных льгот, предоставления отпуска через каждые 10 лет	в течение года	Профком
<i>4. Культурно-массовые мероприятия</i>			
4.1	Поздравление ветеранов педагогического труда, преподавателей, награжденных грамотами, дипломами.	в течение года	Профком
4.2	Чествование юбиляров коллектива.		Профком
4.3	Подготовка и проведение празднования 23 февраля и 8 марта для членов Профсоюза.	февраль, март	Профком
4.4	Подготовка и проведение Дня здоровья.	2 раза в год	Профком
4.5	Участие в проведении Дней охраны труда.	апрель	Профком
4.6	Посещение выездных экскурсий, походов.		
<i>5. Организационная работа</i>			
5.1	Оказание материальной помощи.	в течение года	Профком
5.2	Составление отчетов о финансовых расходах.	ежеквартально	Профком
5.3	Выдвижение к наградам.	в течении года	Профком
5.4	Агитационная работа на членство в профсоюзной организации.	в течении года	Профком
5.5	Оформление заявлений о приеме в первичную объединенную профсоюзную организацию.	в течении года	Профком

Председатель профкома:



Маша
Г. М. Шакирова